

## 輔仁大學 100 學年度第 2 學期

## 學生休、退學學雜費及學分學雜費退費標準時間表

收費制 計算基準日	採學雜費制 【日間部】	採學分學雜費制 【進修部】
101/02/08 (三) 以前	學費全退 雜費全退 其餘各費全退	學分學雜費全退 其餘各費全退
101/02/09 (四) ~101/02/13 (一)	學費退 2/3 雜費全退 其餘各費全退	學分學雜費退 2/3 其餘各費全退
101/02/14 (二) ~101/03/20 (二) -應屆畢業生 101/02/14 (二) ~101/03/26 (一) -非應屆畢業生	學費退 2/3 雜費退 2/3 其餘各費退 2/3	學分學雜費退 2/3 其餘各費退 2/3
101/03/21 (三) ~101/04/27 (五) -應屆畢業生 101/03/27 (二) ~101/05/07 (一) -非應屆畢業生	學費退 1/3 雜費退 1/3 其餘各費退 1/3	學分學雜費退 1/3 其餘各費退 1/3
101/04/28 (六) 以後 -應屆畢業生 101/05/08 (二) 以後 -非應屆畢業生	學費全不退 雜費全不退 其餘各費全不退	學分學雜費全不退 其餘各費全不退
<p>注意事項：</p> <p>1.本時間表依「輔仁大學學生休、退學退費辦法」訂定。 (<a href="http://www.ga.fju.edu.tw/wordfile/rule/輔仁大學學生休退學退費辦法.pdf">http://www.ga.fju.edu.tw/wordfile/rule/輔仁大學學生休退學退費辦法.pdf</a>)</p> <p>2.寒假作息上班時間如下： 101 年 1 月 16 日~1 月 19 日、1 月 31 日~2 月 2 日 (星期一~四 08:00~12:00/13:00~16:00)，其中 1 月 17 日 (二) 及 18 日 (三) 行政人員支援大學指定考試。</p> <p>3.101 年 2 月 6 日 (一) 起恢復正常作息，上班時間為星期一~星期五 日間部 AM8:00~12:00 PM1:00~4:30。 進修部 PM3:00~10:00</p> <p>4.辦理休、退學退費應攜帶文件： (1)收據正本、退費帳戶存摺封面影本、離校證明單、電匯授權同意書。 (2)退費帳戶僅限學生本人及家長，如退費帳戶為學生家長，請檢附學生本人及家長身份證正、反面影本或戶口名簿影本。</p>		